

Stellenausschreibung

Mit der Umwandlung der Berufsakademie Sachsen zur Dualen Hochschule gehen im Verwaltungsbe-
reich der Ausbau standortübergreifender Strukturen und eine Harmonisierung von Prozessen einher.
Um zentrale Geschäftsbereiche übergreifend zu steuern, wird künftig eine Dezernatsstruktur etab-
liert. In diesem Zusammenhang ist in der Verwaltung der DHSN zum **1. Januar 2026** folgende Stelle
zu besetzen.

Leiterin/Leiter (m/w/d)
des im Aufbau befindlichen Dezernats Technik und Infrastruktur
und vorläufige Leitung der Akademieverwaltung an den Studienakademien
Leipzig und Riesa

unbefristet, Vollzeit,

Vergütung nach TV-L Entgeltgruppe 14, Arbeitsort vorzugsweise Leipzig oder Riesa

Zur Förderung der Personalentwicklung wird die Stelle intern ausgeschrieben.

Als Leiterin oder Leiter verantworten Sie den Aufbau und die Weiterentwicklung von DHSN-weiten
Strukturen sowie Prozessen in den Bereichen Technik und Infrastruktur. Zudem sind Sie bis zur voll-
ständigen Etablierung von Dezernatsstrukturen für vom Kanzler delegierte Verwaltungstätigkeiten an
den Studienakademien Leipzig und Riesa zuständig.

Aufgabenprofil

- Bauliche Entwicklungsplanung und Liegenschaftsentwicklung; Vorbereitung, Beantragung und Begleitung von Baumaßnahmen und Bauunterhalt auf Grundlage der RL Bau Sachsen
- Zusammenarbeit mit dem SIB in Bezug auf die Wartung und Instandhaltung von Gebäuden so- wie Gebäudetechnik
- verantwortliche Koordination und Umsetzung des Brand-, Arbeits- und Gesundheitsschutzes an der DHSN (inkl. Gefährdungsbeurteilungen, Ein- und Unterweisungen)
- Konzepterstellung zum Notfallmanagement
- Koordination der Zusammenarbeit mit Fremdfirmen, u.a. für Bewachung und Reinigung
- Erarbeitung akademieübergreifender Regelungen in den Bereichen Technik und Infrastruktur in Zusammenarbeit mit den Studienakademien
- Fuhrpark- und Vermietungsmanagement
- Fachliche Führung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Laboren sowie im Bereich Tech- nischer Hausdienst und Gebäudemanagement an allen Studienakademien der DHSN
- Organisation der Kontrolle und Bedienung aller Haustechnik- und Sicherheitsanlagen
- Entsorgungs- und Umweltmanagement
- vorläufige Wahrnehmung von Teilaufgaben als Dienstvorgesetzte/r des nichtwissenschaftlichen Personals sowie weitere Verwaltungstätigkeiten an den Standorten Riesa und Leipzig

Einstellungsvoraussetzungen

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium mit technischer oder betriebswirtschaftlicher Ausrichtung; oder Fähigkeiten und Erfahrungen, die diesem gleichwertig sind
- vertiefte Fachkenntnis und einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen Technik und Infrastruktur, vorzugsweise im Hochschulbereich
- mehrjährige Leitungs- und Führungserfahrung, vorzugsweise im Hochschulbereich

Darüber hinaus erwarten wir

- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, selbständige, ergebnisorientierte und vorausschauende Arbeitsweise sowie Durchsetzungsstärke
- Führungskompetenz in Verbindung mit einem zeitgemäßen, motivierenden Führungsstil
- proaktive Kommunikation, souveränes Auftreten und ausgeprägtes Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen im Zusammenhang mit der standortübergreifenden Tätigkeit

Wir bieten Ihnen

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum
- Fach- und Führungsverantwortung in der künftigen Dezernatsstruktur der DHSN
- eine unbefristete Stelle an der DHSN mit allen Vorteilen einer Beschäftigung im öffentlichen Dienst
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Der Arbeitsort ist vorzugsweise Leipzig oder Riesa. Andere DHSN-Studienakademien sind als Arbeitsort möglich, eine regelmäßige Präsenz in Leipzig und Riesa ist jedoch erforderlich. Die Beschäftigung erfolgt im Angestelltenverhältnis und wird nach TV-L Entgeltgruppe 14 vergütet.

Die DHSN schätzt die Vielfalt ihrer Mitarbeitenden und setzt sich für Chancengerechtigkeit sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung oder Religion. Bewerbungen schwerbehinderter oder ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten um einen entsprechenden Nachweis in Ihrer Bewerbung.

Sind Sie interessiert und überzeugt, dass Sie über die genannten Voraussetzungen verfügen?

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Angaben (Motivation, Lebenslauf, relevante Zeugnisse, einschlägige Erfahrungen) **bis zum 6. Oktober 2025** unter Angabe des Kennzeichens **DHSN-V-04-2025i**

vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@dhsn.de
Bitte übermitteln Sie Ihre Bewerbung **in einer zusammengeführten PDF-Datei** (bis max. 10 MB) mit dem Dateinamen DHSN-V-04-2025i-Nachname-Vorname.pdf

oder alternativ **postalisch** an: Duale Hochschule Sachsen
Geschäftsstelle des Rektorats
Büro des Kanzlers
Hoffnung 83
08371 Glauchau

Hinweise zur Bewerbung

Verspätete, unvollständige oder nicht formgerecht eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Danach werden die Unterlagen nach den Vorgaben des Datenschutzes vernichtet. Im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung anfallende Kosten können leider nicht erstattet werden.