

Am 1. Januar 2025 wurde die Berufsakademie Sachsen zur Dualen Hochschule Sachsen (DHSN) umgewandelt. Damit verbunden sind neue Chancen für Studierende, Mitarbeitende, Praxispartner und die gesamte Region. Als staatliche Einrichtung ist die DHSN mit ihren sieben Studienakademien fest in Sachsen verwurzelt und führt Studierende in dreijährigen praxisintegrierten Studiengängen zu akademischen Abschlüssen.

Die DHSN ist im Rahmen der BMBF-Förderinitiative „Innovative Hochschulen“ Verbundpartner im Projekt „4transfer“. Gemeinsam mit der TU Bergakademie Freiberg (Lead Partner), der Hochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege (FH) Meißen und dem Landesverband der Kultur- und Kreativwirtschaft arbeiten wir am Aufbau eines leistungsfähigen Transferverbundes in Sachsen, in dessen Mittelpunkt die Hochschulen als regionale Innovationsbooster agieren.

An der Dualen Hochschule Sachsen am **Standort Dresden** wird zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine

Studentische Hilfskraft (10 Stunden/ Woche)

für die Dauer eines Jahres im Rahmen des WissZVG mit Option einer Verlängerung gesucht.

Aufgaben:

Unterstützung im Rahmen des Projekts „4transfer- Das Transfersystem für Innovationen in Wirtschaft und Gesellschaft, Teilvorhaben Duale Hochschule Sachsen“ bei Aufgaben zur Entwicklung des Forschungsdesigns:

- Literaturrecherche und Unterstützung beim Anlegen einer Literaturdatenbank als Grundlage für die Entwicklung des Forschungsdesigns
- Unterstützung bei der Vorbereitung der Datenerhebungen
- Teilnahme an Veranstaltungen und Meetings von 4transfer
- Unterstützung bei den Datenerhebungen
- Unterstützung bei der Datenauswertung (z.B. Transkription von geführten Interviews)
- Zusammenstellung von Informationen aus der Literaturdatenbank

Voraussetzungen:

- immatrikulierte/r Student/in an einer deutschen Hochschule
- Studium mit sozialwissenschaftlicher Ausrichtung, vorzugsweise im fortgeschrittenen Stadium (fortgeschrittener Bachelor oder Beginn Master)
- Interesse an Forschungstätigkeit sowie an den Themen Transfer, Innovation und Evaluation
- Erste Erfahrungen in sozialwissenschaftlicher Forschung (Literaturrecherche, Mitwirkung an Datenerhebungen und Datenauswertung o.ä.) sind von Vorteil.

Die Vergütung richtet sich nach den Richtlinien der Tarifgemeinschaft deutscher Länder über die Arbeitsbedingungen der wissenschaftlichen und studentischen Hilfskräfte.

Die DHSN schätzt die Vielfalt ihrer Mitarbeitenden und setzt sich für Chancengerechtigkeit sowie die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung – unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung oder Religion. Bewerbungen schwerbehinderter oder ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten um einen entsprechenden Nachweis in Ihrer Bewerbung.

Sind Sie interessiert und überzeugt, dass Sie über die genannten Voraussetzungen verfügen?

Dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Angaben (Motivation, Lebenslauf, ggf. relevante Zeugnisse, Immatrikulationsbescheinigung) bis zum **30.11.2025**

per E-Mail an: bewerbung.dresden@dhsn.de

Bitte übermitteln Sie Ihre Online-Bewerbung **in einer zusammengeführten PDF-Datei** (max. 10 MB) mit dem Dateinamen **DHSN-SHK- 4Transfer- Name-Vorname**.

Bitte übermitteln Sie Ihre Bewerbung **in einer zusammengeführten PDF-Datei** (bis max. 10 MB) mit dem Dateinamen

Wichtige Hinweise:

Verspätete, unvollständige oder nicht formgerecht eingehende Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen. Danach werden die Unterlagen nach den Vorgaben des Datenschutzes vernichtet. Im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung anfallende Kosten können leider nicht erstattet werden.